

Số: 419/KH-SGTVT

An Giang, ngày 27 tháng 02 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Đề án 06/CP ngành Giao thông vận tải năm 2024

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 18/3/2022 của UBND tỉnh An Giang triển khai Quyết định 06 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 05/02/2024 của UBND tỉnh An Giang triển khai thực hiện Đề án 06/CP trên địa bàn tỉnh năm 2024.

Sở Giao thông vận tải xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Bảo đảm triển khai kịp thời, thống nhất và hiệu quả các nội dung Sở Giao thông vận tải được giao nhiệm vụ trong Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 18/3/2022 và Kế hoạch số 109/KH-UBND của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án 06/CP trên địa bàn tỉnh năm 2024.

Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn và trách nhiệm của cơ quan, trong việc tổ chức và triển khai thực hiện. Kết quả triển khai Kế hoạch này là cơ sở để đánh giá kết quả thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg của Sở Giao thông vận tải năm 2024.

##### 2. Yêu cầu

Xác định việc thực hiện Đề án 06/CP là nhiệm vụ trọng tâm, phải được tiến hành thường xuyên, liên tục ở tất cả các các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc sở, các đơn vị kinh doanh vận tải và các bến xe trên địa bàn tỉnh.

Quán triệt đầy đủ, sâu sắc các nội dung của Đề án đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động toàn ngành, nhằm nâng cao nhận thức về sự cần thiết phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030.

Kết nối, chia sẻ, sử dụng thông tin phải thông suốt, kịp thời, đúng quy định pháp luật, đảm bảo an ninh, an toàn và bảo mật thông tin công dân; tuân thủ chặt chẽ, nghiêm túc quy trình nghiệp vụ, đúng quy định của pháp luật.

Cụ thể hoá các yêu cầu, nhiệm vụ UBND tỉnh giao, phục vụ việc triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

1. Thường xuyên bổ sung, kiện toàn Tổ công tác, Bộ phận giúp việc tổ công tác của Sở về triển khai Đề án 06/CP để đảm bảo công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Thường xuyên rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung các văn bản của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân do Sở Giao thông vận tải chủ trì tham mưu để triển khai thực hiện yêu cầu của Đề án 06/CP.

3. Tổ chức thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ về đơn giản hóa TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư thuộc phạm vi chức năng quản lý của đơn vị.

4. Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp trực thuộc, các đơn vị kinh doanh vận tải, các bến xe trên địa bàn tỉnh đẩy mạnh việc sử dụng thanh toán không dùng tiền mặt.

5. Tiếp tục Thực hiện tốt công tác số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, gắn việc số hóa với thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo quy định.

6. Rà soát, đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại đơn vị tham gia thu nhận hồ sơ định danh điện tử mức 2; 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện nộp hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ công trực tuyến và tuyên truyền người thân sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

7. Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả 04 mô hình giải pháp thuộc lĩnh vực giao thông vận tải tại Kế hoạch số 1850/KH-SGTVT ngày 14/8/2023 triển khai các mô hình tại Đề án 06/CP.

8. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, xây dựng các chuyên mục, bài viết, tin bài trên Trang thông tin điện tử của Sở và Trang thông tin điện tử của các đơn vị trực thuộc Sở. Trong đó ưu tiên tập trung tuyên truyền cho người dân, doanh nghiệp biết được lợi ích thiết thực, tích cực tham gia dịch vụ công thiết yếu và việc cấp số định danh điện tử cho công dân, nâng cao nhận thức, tạo hiệu ứng tích cực lan tỏa toàn xã hội, hưởng ứng và tham gia cùng cấp ủy, chính quyền thực hiện thành công Đề án 06/CP của Chính phủ; hướng dẫn quy trình thực hiện đổi Giấy phép lái xe trực tuyến toàn trình trên cổng dịch vụ công Quốc gia bằng văn bản, mạng xã hội, kênh youtube; Thông báo mức giảm phí, lệ phí khi đăng ký trực tuyến mức độ 4 đối với thủ tục đổi Giấy phép lái xe trên Cổng dịch vụ công Quốc gia đến cơ quan, tổ chức và người dân trên địa bàn tỉnh, để người dân biết, thực hiện.

9. Chỉ đạo cán bộ, công chức tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hướng dẫn hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trên môi

trường điện tử, đảm bảo nguyên tắc lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm.

10. Hỗ trợ giải đáp, hướng dẫn thực hiện đổi GPLX của công dân khi công dân phản ánh qua đường dây nóng của Sở Giao thông vận tải; tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính đổi GPLX trực tuyến mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Dịch vụ công mức độ 3 đổi GPLX trên trang thông tin điện tử <https://dvc4.gplx.gov.vn/>; hướng dẫn cụ thể cho người dân các bước đăng ký tài khoản để đổi GPLX trên Cổng DVCQG.

### **11. Phối hợp với cơ quan có liên quan trong các công tác:**

- Xây dựng tài liệu hướng dẫn thực hiện tích hợp, kết nối và chia sẻ dữ liệu dân cư giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với Cổng Dịch vụ công quốc gia, hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh phục vụ xác thực, chia sẻ thông tin công dân khi thực hiện thủ tục hành chính theo nguyên tắc không yêu cầu khai báo lại các thông tin đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư,

- Phối hợp với Cục Đường bộ Việt Nam, Sở thông tin và Truyền thông; Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh hoàn thành việc tích hợp, đồng bộ dữ liệu giữa phần mềm chuyên ngành với cổng dịch vụ công quốc gia.

- Phối hợp với Bảo hiểm xã hội tỉnh, Sở Y tế kết nối, chia sẻ dữ liệu kết quả khám sức khỏe điện tử để triển khai dịch vụ công cấp đổi, cấp lại giấy phép lái xe toàn trình theo hướng dẫn của Bộ, ngành phục vụ triển khai trên toàn quốc.

- Phối hợp Sở Tài chính khẩn trương thực hiện rà soát, tham mưu trình Hội đồng nhân dân tỉnh tại kỳ họp gần nhất để thông qua Nghị quyết về miễn, giảm phí, lệ phí sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến (nếu có).

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng Sở**

- Chủ trì tham mưu, đề xuất trang bị đầy đủ các điều kiện về nhân lực, trang thiết bị đảm bảo thực hiện các nhiệm vụ theo Đề án.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc tổng hợp báo cáo kết quả việc triển khai thực hiện Đề án 06/CP tại đơn vị.

- Phối hợp với Ban biên tập Cổng thông tin điện tử Sở, các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở, các đơn vị có liên quan tuyên truyền, phổ biến về lợi ích của việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đối với thủ tục đổi Giấy phép lái xe trên Cổng dịch vụ công Quốc gia để người dân biết và sử dụng trên Website của Sở.

### **2. Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái**

- Chủ trì, nghiên cứu, phối hợp với các Bến xe, các doanh nghiệp vận tải trên địa bàn tỉnh tiếp tục tham mưu triển khai thực hiện có hiệu quả các mô hình điểm được giao tại Kế hoạch số 1850/KH-SGTVT ngày 14/8/2023, cụ thể các mô hình:

- + Triển khai nền tảng quản lý lưu trú trên xe khách đường dài;
- + Triển khai thiết bị giám sát thi cử, sát hạch lái xe;

+ Triển khai sử dụng CCCD gắn chip quét thẻ thanh toán vé tàu, xe không dùng tiền mặt.

- Tham mưu với Ban Giám đốc theo dõi, đôn đốc, triển khai thực hiện có hiệu quả các mô hình được giao, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Đề án để kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

- Phối hợp với Phòng Tài chính kế hoạch thực hiện đối soát hàng ngày việc người dân thực hiện thanh toán trực tuyến (phí, lệ phí) trên môi trường điện tử đối với dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đổi Giấy phép lái xe trên cổng Dịch vụ công Quốc gia.

- Định kỳ hàng tháng báo cáo kết quả việc triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đổi Giấy phép lái xe và kết quả thực hiện các mô hình được giao (trước ngày 15 của tháng), 6 tháng (trước ngày 15/6), báo cáo năm (trước ngày 15/12) về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP trên địa bàn tỉnh (qua Công an tỉnh).

### **3. Phòng Tài chính kế hoạch**

- Phối hợp với Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thực hiện đối soát hàng ngày việc người dân thực hiện thanh toán trực tuyến (phí, lệ phí) trên môi trường điện tử đối với dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đổi Giấy phép lái xe trên cổng Dịch vụ công Quốc gia.

- Chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc tham mưu bố trí kinh phí thực hiện kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan thực hiện rà soát, tham mưu trình Hội đồng nhân dân tỉnh tại kỳ họp gần nhất để thông qua Nghị quyết về miễn, giảm phí, lệ phí sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến (nếu có).

### **4. Thanh tra Sở**

- Chủ trì, thực hiện có hiệu quả 01 mô hình điểm được giao tại Kế hoạch số 1850/KH-SGTVT ngày 14/8/2023 về Triển khai giải pháp xử phạt giao thông và trật tự an toàn xã hội.

- Định kỳ hàng tháng báo cáo kết quả việc triển khai kết quả thực hiện mô hình được giao (trước ngày 15 của tháng), 6 tháng (trước ngày 15/6), báo cáo (trước ngày 15/12) về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP trên địa bàn tỉnh (qua Công an tỉnh).

### **5. Các phòng ban, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở, các đơn vị kinh doanh vận tải, các bến xe trên địa bàn tỉnh**

- Nêu cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu, quyết liệt trong chỉ đạo, xác định rõ trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cá nhân liên quan thuộc thẩm quyền quản lý.

- Thực hiện tốt công tác phối hợp trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này và các nhiệm vụ được giao có liên quan đến các mô hình điểm tại Kế

hoạch số 1850/KH-SGTVT ngày 14/8/2023.

- Thực hiện công tác báo cáo định kỳ về các mô hình có liên quan tại Kế hoạch số 1850/KH-SGTVT ngày 14/8/2023 (trước ngày 15 của tháng), 6 tháng (trước ngày 15/6), báo cáo năm (trước ngày 15/12) về Văn phòng Sở và phòng chuyên môn để tổng hợp.

- Thường xuyên phối hợp với Ban biên tập Cổng thông tin điện tử Sở xây dựng các tin, bài để tuyên truyền, phổ biến về lợi ích của việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Thông báo mức giảm phí, lệ phí khi đăng ký trực tuyến mức độ 4 đối với thủ tục đổi Giấy phép lái xe trên Cổng dịch vụ công Quốc gia đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại đơn vị và người dân trên địa bàn tỉnh, để biết, thực hiện.

### **6. Ban biên tập Cổng thông tin điện tử Sở**

- Đăng tải Kế hoạch này lên Trang thông tin điện tử của Sở.

- Thường xuyên phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở đăng các tin, bài để tuyên truyền, phổ biến về lợi ích của việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đối với thủ tục đổi Giấy phép lái xe trên Cổng dịch vụ công Quốc gia, mức giảm phí lệ phí khi thực hiện thủ tục trên môi trường điện tử để người dân biết và sử dụng.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án 06/CP của Sở Giao thông vận tải năm 2024. Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở, các đơn vị có liên quan được biết để triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Các phòng chuyên môn;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc;
- Các đơn vị kinh doanh vận tải, các bến xe;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Văn Thơm**